



ประกาศโรงงานไฟฟ้ ๑ กรมสรรพสามิต
เรื่อง ๑ รับสมัครสอบคัดเลือกและสรรหาพนักงานของโรงงานไฟฟ้

โรงงานไฟฟ้ ๑ กรมสรรพสามิต มีการทบทวนโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับภารกิจหลัก โดยเป็นการทบทวนปรับปรุงให้มีความพร้อมต่อการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี นวัตกรรมที่จะนำมาสร้างมูลค่าทางผลิตภัณฑ์และบริการงานพิมพ์แบบครบวงจร เพื่อบรรลุเป้าหมายที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ตลอดจนวิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงงานไฟฟ้ ๑ จึงประสงค์จะเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกและสรรหาพนักงานของโรงงานไฟฟ้ ๑ จำนวน ๔ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. หัวหน้าส่วนพัฒนานวัตกรรม	ระดับ ๗	จำนวน ๑ อัตรา
๒. เจ้าหน้าที่นวัตกรรม	ระดับ ๔	จำนวน ๒ อัตรา
๓. นิติกร	ระดับ ๔	จำนวน ๑ อัตรา
๔. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สัมพันธ	ระดับ ๔	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย กรณีเพศชายต้องพ้นภาวะการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓) เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน และมีความมุ่งมั่นในการทำงาน
- (๔) ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบ โดยคุณวุฒิการศึกษาดังกล่าว จะต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่ ก.พ.ได้รับรองไว้แล้ว กรณีใช้คุณวุฒิที่เทียบเท่า ซึ่งมีชื่อเรียกไม่ตรงกับประกาศเพื่อสมัครคัดเลือก ผู้สมัครจะต้องมีหลักฐานจากสถาบันที่จบการศึกษารับรองว่าเป็นคุณวุฒิที่เทียบเท่ากับคุณวุฒิตามประกาศ และผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่สมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์
- (๕) สามารถทำงานให้แก่โรงงานไฟฟ้ ๑ ได้เต็มเวลา
- (๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

/(๗) ไม่เคยได้...

- (๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกิน ๑๕ ปี
- (๘) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๙) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น เพราะกระทำความผิด
- (๑๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

หมายเหตุ : ข้อมูลคุณสมบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและรายละเอียดขอบเขตการปฏิบัติงานระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. วิธีการรับสมัครและเงื่อนไขการสมัคร

๓.๑ ผู้สนใจสมัครสามารถดาวน์โหลดเอกสารเกี่ยวกับการสมัคร ได้ที่เว็บไซต์โรงงานไฟฟ้ กรมสรรพสามิต www.playingcard.or.th หัวข้อรับสมัครงาน และให้ส่งเอกสารใบสมัคร เอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๔ มายัง E-mail : hr@playingcard.mail.go.th ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ผ่านทางเว็บไซต์โรงงานไฟฟ้ www.playingcard.or.th วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

๓.๓ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกเข้ารับการสอบความรู้พื้นฐานและทักษะทางด้านต่าง ๆ โดยข้อสอบปรนัย - อัตนัย ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ แต่หากมีจำนวนผู้สนใจสมัครเป็นจำนวนมาก โรงงานไฟฟ้ อาจมีการเปลี่ยนแปลง วัน และ เวลาการสอบ ได้ในภายหลัง โดยโรงงานไฟฟ้ จะแจ้งให้ผู้สมัครทราบผ่านทางเว็บไซต์โรงงานไฟฟ้ www.playingcard.or.th

๓.๔ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ พร้อมกำหนดวัน/เวลา/สถานที่เข้ารับการสัมภาษณ์ ผ่านทางเว็บไซต์โรงงานไฟฟ้ www.playingcard.or.th

๓.๕ ให้ผู้สมัครสอบเลือกสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวตามประกาศฉบับนี้เท่านั้น

๓.๖ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน ตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารการรับสมัครที่ส่งมาไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครโรงงานไฟฟ้ กรมสรรพสามิต จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น รวมถึงการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานด้วย

๓.๗ ผู้สมัครที่นำเอกสารปลอมมายื่น เพื่อประกอบการรับสมัคร หากตรวจพบภายหลังจะถือว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น โดยโรงงานไฟฟ้ กรมสรรพสามิต จะให้ออกจากงานทันที และจะดำเนินคดีอาญาตามกฎหมายต่อไป

/๓.๘ หากผู้ผ่าน...

๓.๘ หากผู้ผ่านการคัดเลือกขาดคุณสมบัติจากการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมด้วยลายพิมพ์นิ้วมือ โรงงานไฟ กรมสรรพสามิต จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และโรงงานไฟจะไม่บรรจุเป็นพนักงาน และ/หรือเพิกถอนคำสั่งบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน

๓.๙ โรงงานไฟมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้ในการดำเนินการรับสมัคร สอบคัดเลือกเป็นพนักงานของโรงงานไฟ ซึ่งผู้สมัครต้องให้ความยินยอมให้โรงงานไฟใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเพื่อพิจารณาคุณสมบัติว่ามีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ทางโรงงานไฟ เปิดรับสมัคร โดยโรงงานไฟจะรักษาข้อมูลเหล่านั้นไว้เป็นความลับ ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- ๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก
- ๔.๒ หนังสือรับรองเข้าทำงาน พร้อมสำเนาบัตรข้าราชการผู้รับรอง (ยังไม่หมดอายุ) โดยแบบฟอร์ม หนังสือรับรองดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์โรงงานไฟ กรมสรรพสามิต และให้ยื่นเอกสารดังกล่าวพร้อมกับใบสมัคร
- ๔.๓ หนังสือยินยอมในการเก็บและเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับผู้สมัครงาน)
- ๔.๔ หนังสือยินยอมให้ตรวจประวัติบุคคล
- ๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรง สวมชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป
- ๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (ยังไม่หมดอายุ)
- ๔.๗ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๘ สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript of records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๙ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัครจะแสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๑๐ สำเนาใบหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ๔.๑๑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล)
- ๔.๑๒ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองประสบการณ์ทำงานในปัจจุบัน ใบรับรองการอบรมใบประกาศเกียรติคุณ อย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การให้คะแนน

๕.๑ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกและสรรหาบุคลากรของโรงงานไฟ พิจารณาคุณสมบัติผู้สมัครจากใบสมัคร และเอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติทั่วไป คุณวุฒิทางการศึกษา ความรู้และประสบการณ์ทำงานของผู้สมัคร

ทั้งนี้ เฉพาะผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครเท่านั้น จึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบ

รายละเอียดการสอบ	คะแนน
ส่วนที่ ๑ ความรู้ทั่วไป ๑.๑ ด้านความสามารถทั่วไป ประกอบด้วย ความสามารถด้านการคิดคำนวณ ความสามารถด้านเหตุผล ความรู้ด้านภาษาไทย ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ และความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ (จำนวน ๖๐ ข้อ) ๑.๒ ด้านความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของโรงงานไฟฟ้ ักรมสรรพสามิต เช่น ความรู้ด้านงานสารบรรณ ด้านงานพัสดุ ด้านงานแผนยุทธศาสตร์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโรงงานไฟฟ้ (จำนวน ๖๐ ข้อ)	๑๐๐
ส่วนที่ ๒ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง ด้านความรู้ ความสามารถประจำตำแหน่งงาน (จำนวน ๖๐ ข้อ)	
ส่วนที่ ๓ สอบสัมภาษณ์	๑๐๐
รวมคะแนนทั้งหมด	๒๐๐

๕.๒ รายละเอียดการสอบส่วนที่ ๑ ความรู้ทั่วไป ได้แก่

๕.๑.๑ ด้านความสามารถทั่วไป ประกอบด้วย ความสามารถด้านการคิดคำนวณ ความสามารถด้านเหตุผล ความรู้ด้านภาษาไทย ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ และความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ (จำนวน ๖๐ ข้อ)

๕.๑.๒ ด้านความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของโรงงานไฟฟ้ ักรมสรรพสามิต เช่น ความรู้ด้านงานสารบรรณ ด้านงานพัสดุ ด้านงานแผนยุทธศาสตร์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโรงงานไฟฟ้ (จำนวน ๖๐ ข้อ)

๕.๓ รายละเอียดการสอบส่วนที่ ๒ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง ได้แก่ ด้านความรู้ ความสามารถประจำตำแหน่ง (จำนวน ๖๐ ข้อ)

รวมข้อสอบทั้งสิ้นในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ เท่ากับ ๑๔๐ ข้อ รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้เข้าสอบจะต้องได้คะแนนสอบของ ส่วนที่ ๑ และ ส่วนที่ ๒ รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ (คิดเป็นคะแนนถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๘๐) ถึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบในส่วนที่ ๓ การสอบสัมภาษณ์

๕.๔ รายละเอียดการสอบส่วนที่ ๓ การสอบสัมภาษณ์ คำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์แต่ละตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน คณะกรรมการสรรหาอย่างน้อย ๓ คน เป็นผู้สัมภาษณ์ ทั้งนี้ ผู้รับการคัดเลือกจะต้องได้ผลคะแนนการสัมภาษณ์เฉลี่ยจากคณะกรรมการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (คิดเป็นคะแนนถ่วงน้ำหนัก ร้อยละ ๒๐)

๕.๕ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือกจะนำคะแนนในส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓ พิจารณารวมกัน ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน โรงงานไฟฟ้จะถือเลขประจำตัวผู้สมัครที่ขึ้นเลขลำดับก่อนเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

๕.๖ หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานที่โรงงานไฟฟ้ ตามวันและเวลาที่กำหนดให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิในตำแหน่งที่สอบได้


๕.๗ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกและสรรหาบุคลากรของโรงงานไฟฟ้ให้ถือเป็นที่สุด

/ผู้สนใจ...

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ส่วนทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐๒-๒๕๑-๐๗๗๗ ต่อ ๕๕ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.playingcard.or.th โรงงานไฟ กรมสรรพสามิต จะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือ ให้ได้รับการสอบแข่งขันได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันโปรดอย่าหลงเชื่อและแจ้งให้โรงงานไฟ กรมสรรพสามิตทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันโท


(นราวิทย์ เปาอินทร์)
ผู้อำนวยการโรงงานไฟ

รายละเอียดของตำแหน่งที่รับสมัครสอบ
แนบท้ายประกาศโรงงานไฟฟ้ กรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน	คุณสมบัติการศึกษา (สาขา) และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
ตำแหน่งหัวหน้าส่วน พัฒนานวัตกรรม (ระดับ ๗) เงินเดือน ๒๕,๕๔๐ บาท	๑ อัตรา	๑. จบการศึกษาสาขาเทคโนโลยีการพิมพ์ สาขา วิศวกรรมการพิมพ์ สาขาวิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขา นวัตกรรมจัดการ ๒. มีความสามารถในงานตามตำแหน่งนั้นๆ ๓. มีความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ต่างๆ ของโรงงานไฟฟ้เป็นอย่างดี ๔. มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ และ สรุปปัญหาต่างๆ ๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และการสื่อสารได้เป็นอย่างดี ๖. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และ การปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ๗. มีความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำ และ เสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ๘. ความสามารถในการบริหารและจัดระบบงาน ๙. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาของ หน่วยงานที่ค่อนข้างยุ่งยากซับซ้อนได้	๑. วางแผนงานและงบประมาณประจำปีของส่วนพัฒนานวัตกรรม ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์ของโรงงานไฟฟ้ ๒. จัดสรรงบประมาณ และควบคุมการเบิกจ่ายให้สำเร็จตาม แผนงาน ๓. ควบคุมติดตามงานพัฒนาและจัดหานวัตกรรมเกี่ยวกับธุรกิจ การพิมพ์ ธุรกิจสิ่งพิมพ์ปลอดการปลอมแปลงและการพิมพ์ แบบดิจิทัล (Digital Printing) ที่สร้างมูลค่าเพิ่ม ๔. แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานผลิตและควบคุมคุณภาพ ๕. พัฒนาระบบงานในส่วนงานให้มีความสามารถเชิงสมรรถนะ ตามที่โรงงานไฟฟ้กำหนด ๖. พัฒนาระบบงานพัฒนานวัตกรรม และศึกษา วิเคราะห์ และ นำองค์ความรู้ที่มีในองค์กรมาพัฒนา และสามารถนำไปสร้าง เป็นนวัตกรรมที่เกิดขึ้นจากความรู้ภายในองค์กร (KM & IM) เพื่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีนวัตกรรมการออกแบบและ กระบวนการผลิตในธุรกิจสิ่งพิมพ์ปลอดการปลอมแปลงและ การพิมพ์แบบดิจิทัล (Digital Printing) ๗. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตัดสินใจและแก้ไขปัญหาในการ ดำเนินงานพัฒนานวัตกรรม ๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดของตำแหน่งที่รับสมัครสอบ
แนบท้ายประกาศโรงงานไฟฟ้ ๑๖๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน	คุณสมบัติการศึกษา (สาขา) และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัฒนา นวัตกรรม ๑ (ระดับ ๔) เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท	๒ อัตรา	๑. จบการศึกษาปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีการพิมพ์ สาขานวัตกรรมและการจัดการ หรือสาขาอื่น ๆ ๒. มีความรู้ในการพัฒนานวัตกรรม ๓. มีความรู้ในระบบการพิมพ์ ๔. มีทักษะในการใช้อุปกรณ์ทางการพิมพ์ ๕. มีความรู้ในการทำงานบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในงานพัฒนานวัตกรรม ๖. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ ๗. มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ	๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านนวัตกรรมเกี่ยวกับธุรกิจ การพิมพ์ ธุรกิจสิ่งพิมพ์ตลอดการปลอมแปลงและการ พิมพ์แบบดิจิทัล (Digital Printing) ที่สร้างมูลค่าเพิ่ม ๒. ตรวจสอบมาตรฐาน และคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ใหม่ ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ถูกต้องตาม หลักการและมาตรฐานที่กำหนด ๓. จัดทำรายงานสรุปผล และปัญหาที่พบในกระบวนการ การผลิตและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง ๔. จัดทำเอกสารรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดของตำแหน่งที่รับสมัครสอบ
แนบท้ายประกาศโรงงานไฟฟ้ กรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน	คุณสมบัติการศึกษา (สาขา) และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
ตำแหน่งนิติกร (ระดับ ๔) เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท	๑ อัตรา	๑. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไปสาขานิติศาสตร์ ๒. มีความรู้ด้านกฎหมายคุ้มครอง กฎหมาย มหาชน กฎหมายรัฐวิสาหกิจ และกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ๓. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน และ ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ ๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้	๑. ให้ความเห็นในการทำนิติกรรม และสัญญากร่างตรวจร่าง ๒. จัดทำสัญญา บริหารสัญญา กรณีแก้ไขขยายระยะเวลา อุทธรณ์ การต่ออายุสัญญา ยกเลิกสัญญา และลงโทษผู้ทำงาน ตรวจสอบ ข้อเท็จจริงข้อกฎหมาย ๓. เสนอความเห็นร่างกฎหมายงานคดีและบังคับคดี งานวิจัยอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ๔. ให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย การพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง การพิจารณาความรับผิดชอบการละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๕. ให้คำปรึกษาและตอบข้อหาหรือพิจารณาและเสนอความเห็น ข้อกฎหมาย ยกร่าง แก้ไข ปรับปรุง กฎหมายระเบียบและคำสั่ง ๖. ปฏิบัติงานตามคำสั่งหรือคู่มือ หรือแนวปฏิบัติที่มีอยู่อย่าง กว้างขวางภายใต้การกำกับตรวจสอบที่น้อย โดยอาจมีผู้อยู่ ในกำกับดูแลมีการตัดสินใจพอสมควรและการตัดสินใจนั้น มีผลกระทบต่อหน่วยงานบ้าง ๗. มีการติดต่อกับผู้ร่วมงานภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก เพื่อประสานงานหรือให้บริการ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
		ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมแก่การ ปฏิบัติงานสามารถสื่อสารกับบุคคลภายนอก และบุคคลภายในได้เป็นอย่างดี ๕. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีความคิดริเริ่ม ในการเสนอแนะ และปรับปรุงวิธีการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ๖. ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของ ตำแหน่ง	

รายละเอียดของตำแหน่งที่รับสมัครสอบ
แบบท้ายประกาศโรงงานไฟฟ้ กรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน	คุณสมบัติการศึกษา (สาขา) และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ (ระดับ ๔) เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท	๑ อัตรา	๑. ปริญญาตรี ทางรัฐศาสตร์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หรือทาง นิเทศศาสตร์ สาขาประชาสัมพันธ์ สื่อสารองค์กร สื่อสารมวลชนหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดีเหมาะสมกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ๓. มีความสามารถในการสื่อสารติดต่อประสานงานและการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้	๑. ร่วมจัดทำกลยุทธ์ แผนงาน และดำเนินงานด้าน ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ และกิจกรรมภายนอกของ โรงงานไฟฟ้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ของโรงงานไฟฟ้ที่ดีแก่ ประชาชนทั่วไป และบุคคลภายนอกโรงงานไฟฟ้ ๒. ร่วมจัดทำกลยุทธ์ แผนงาน และดำเนินงานสื่อสาร ภายในโรงงานไฟฟ้ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และ ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงาน และคณะผู้บริหาร โรงงานไฟฟ้ ๓. รวบรวมสรุปประเด็นสำคัญของข่าวสารก่อนที่จะเสนอ ผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติการดำเนินการด้านการข่าว และสื่อสารประชาสัมพันธ์ ๔. ติดต่อประสานงาน ความร่วมมือในด้านต่างๆ กับ องค์กรต่างๆ ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ ตลอดจนงานการธำรงรักษาไว้ซึ่งภาพลักษณ์ของโรงงานไฟฟ้ ที่เหมาะสม ๕. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กร ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย